

2021



Funciones de la junta gestora provisional de la Cámara de Comercio de España en Vietnam

En Ciudad Ho Chi Minh, a 3 de Febrero de 2021

Con el fin de dar los pasos necesarios para la constitución oficial de la Cámara de Comercio de España en Vietnam, en el día de hoy se inicia el proceso para la elección de la junta gestora provisional de la Cámara de Comercio de España en Vietnam con las siguientes funciones y responsabilidades:



1. PRESIDENTE:

- a. Representación de la asociación ante cualquier organismo público o privado, así como asumir la dirección y gestión de la misma.
- b. Representación de la asociación ante otras Cámara o Asociaciones, con el mismo fin, establecidas en Vietnam. (Reunión mensual Business Associations/Chamber of Commerce)
- c. Representar a la asociación en el Annual General Meeting de EuroCham.
- d. Velar por el cumplimiento de los fines de la asociación.
- e. Fijar, convocar y presidir las reuniones de la Asamblea General y de la Junta Directiva.
- f. Velar por el cumplimiento de la estrategia acordada por la Junta Directiva.

2. VICEPRESIDENTES:

- a. Son facultades del Vicepresidente la sustitución del Presidente en caso de ausencia, enfermedad o vacante, así como asumir todas aquellas funciones que le delegue el Presidente o le sean asignadas por la Junta Directiva.
- b. Acudir al 90% de las reuniones mensuales de Junta Ordinaria.
- c. Fidelizar a los Socios de la Cámara y presentar a la Cámara a potenciales Socios.
- d. Desempeñar óptimamente las funciones específicas.

2.1. VICEPRESIDENTE RELACIONES INSTITUCIONALES:

- a. Representación de la asociación ante organismos públicos, tanto de España como de Vietnam.
- b. Representación de la asociación ante otras Cámara o Asociaciones, con el mismo fin, establecidas en Vietnam.
- c. Representar a la asociación ante EuroCham.

2.2. VICEPRESIDENTE RELACIONES CON LOS SOCIOS:

- a. Representación de la asociación ante los Socios de la misma. Velando por una relación sólida y de entendimiento de necesidades de los distintos socios.
- b. Definir, junto a la Junta Directiva, la estrategia de la asociación considerando las necesidades de los socios.
- c. Representación de la asociación ante los posibles Socios de las empresas o empresarios españoles que muestren interés por establecer relaciones comerciales en Vietnam.

2.3. VICEPRESIDENTE EVENTOS Y MARKETING:

- a. Definir el calendario de eventos anuales que sean del interés de los socios y estén alineados con el propósito de la asociación.
- b. Definir la logística y operativa de los eventos aprobados por la Junta Directiva.
- c. Definir la estrategia de marketing y publicidad tanto de la asociación como de sus eventos.

2.4. VICEPRESIDENTE TESORERO Y PATROCINIOS:

- a. Llevar la gestión económica de la asociación y mantener actualizados los libros de contabilidad.
- b. Redactar los presupuestos y balances anuales.
- c. Velar por la obtención de patrocinios que concuerden con los intereses y actividades de la asociación.

2.5. VICEPRESIDENTE HANOI

- a. Representación de la asociación ante cualquier organismo público o privado en Hanoi.
- b. Representación de la asociación frente a los eventos y reuniones de EuroCham en Hanoi.

2.6. VICEPRESIDENTE DANANG

- a. Representación de la asociación ante cualquier organismo público o privado en Danang.
- b. Representación de la asociación frente a los eventos y reuniones de EuroCham en Danang.



Spanish Chamber of Commerce in Vietnam

Room 2B, 15 Floor, The Landmark Building, 5B Ton Duc Thang, District 1, Ho Chi Minh City

(84-28) 3827 2715

spanishchambervn@gmail.com

Copyright © 2019 — All rights reserved